|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên phòng** | **Số lượng đạo tạo đúng chuyên ngành văn thư - Lưu trữ** | | | | | | **Số lượng đạo tạo chuyên nhành khác** | | | | | | |
| **Tổng** | **> ĐH** | **ĐH** | **CĐ** | **Trung cấp** | **Sơ cấp** | **Tổng** | **>ĐH** | **ĐH** | **CĐ** | **Trung cấp** | **Sơ cấp** | **Tên các chuyên ngành khác** |
| 1 | Phó Chi cục trưởng (phụ trách) |  |  |  |  |  |  | 01 |  | 01 |  |  |  | Tài chính – Ngân hàng |
| 2 | Phó Chi cục trưởng |  |  |  |  |  |  | 01 |  | 01 |  |  |  | Hành chính |
| 3 | Số lượng công chức làm công tác quản lý nhà nước về VTLT |  |  |  |  |  |  | 03 | 01 | 02 |  |  |  | Thác sĩ kinh tế; Công nghệ thông tin; thể dục, thể thao. |
| 4 | Số lượng công chức, người lao động hợp đồng làm hành chính, văn phòng. | 01 |  | 01 |  |  |  | 01 |  | 01 |  |  |  | Kế toán; Luật |
| **Tổng chung** | | **01** |  | **01** |  |  |  | **06** | **01** | **05** |  |  |  |  |

**Phụ lục 01**

**Tình hình tổ chức bộ máy và nhân sự tại Chi cục Văn thư – Lưu trữ**

*(Ban hành kèm Báo cáo số / BC - UBND ngày tháng năm 2018 của Uỷ ban nhân dân tỉnh Đắk Nông)*

1. **Tại Chi cục Văn thư – Lưu trữ**

**2. Tại Trung tâm Lưu trữ lịch sử**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên phòng** | **Số lượng đào tạo đúng chuyên ngành** | | | | | | **Số lượng đào tạo chuyên ngành khác** | | | | | | |
| **Tổng** | **>ĐH** | **ĐH** | **CĐ** | **Trung cấp** | **Sơ cấp** | **Tổng** | **>ĐH** | **ĐH** | **CĐ** | **Trung cấp** | **Sơ cấp** | **Tên các chuyên ngành khác** |
| 1 | Giám đốc Trung tâm |  |  |  |  |  |  | 01 | 01 |  |  |  |  | Kinh tế học |
| 2 | Phó GĐ Trung tâm |  |  |  |  |  |  | 01 |  | 01 |  |  |  | Luật học |
| 3 | Số lượng viên chức làm chuyên môn về hoạt động lưu trữ | 02 |  |  |  | 02 |  | 02 |  | 01 | 01 |  |  | 01 Quản trị văn phòng, 01 Kế toán. |
| 4 | Số lượng viên chức làm hành chính, văn phòng | 02 |  | 01 | 01 |  |  | 02 |  | 0 1 | 01 |  |  | 01 quản lý đất đai.  01 Ngữ văn. |
|  | **Tổng chung** | **04** |  | **01** | **01** | **02** |  | **06** | **01** | **03** | **02** |  |  |  |